

TRIDENT

LANGUAGES, AVIATION&HOTEL

2026年度

入学要項

目次

募集学科・入学定員・出願方法	1
入学までの流れ	2
入学方法・特待生選抜制度	3・4
AO入学	5・6
選考日程・会場	7
入学金・学費・諸経費	8
ホテル委託奨学生制度(国際ホテル・デュアル専攻)	9
一般教養科目履修(短大併修)制度 (国際エアライン学科/グローバル学科エアライン系専攻)	10
学費支援制度・その他諸制度	11
奨学金制度	12
各種教育ローン	13
宛名ラベル	
高校推薦入学推薦書	
個人情報保護に関する事項	



TRIDENT

学校法人 河合塾学園

トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校

募集学科・入学定員

学科名	専攻名	修業年限	学科名	専攻名	修業年限
英米語学科	総合英語専攻	昼間 2 年	グローバル学科	総合英語専攻	昼間 3 年
	英語+アジア言語専攻 韓国語コース			英語+アジア言語専攻 韓国語コース	
	英語+アジア言語専攻 中国語コース			英語+アジア言語専攻 中国語コース	
国際エアライン学科	フライトアテンダント専攻			エアライン フライトアテンダント専攻	
	グランドスタッフ専攻			エアライン グランドスタッフ専攻	
国際ホテル学科	国際ホテル専攻			国際ホテル専攻	
	国際ホテル・デュアル専攻			海外ホテル専攻	
	海外ホテル専攻			テーマパーク・ホテル専攻	
	テーマパーク・ホテル専攻			ホテルウェディング専攻	
	ホテルウェディング専攻				
入学定員		各学科あわせて 220 名			

出願方法

WEB出願

本校では「WEB出願」を採用しております。期間内に下記の方法で出願してください。

1 事前準備

- ・インターネット環境：パソコン、スマートフォン等ネット環境にアクセスできるものをご用意ください。
- ・顔写真データ：直近3ヶ月以内に撮影された写真(背景無地、上半身無帽、正面)
- ・必要書類：調査書、推薦書等、発行に時間がかかる場合があるので事前に準備してください。
- ・入学選考料の納入：事前に納入のうえ、納入を確認できるもの(「ご利用明細」や「振替払込請求書兼受領証」等お客様控え)のコピーをご用意(必要な方のみ)ください。

2 WEB出願の登録



<https://gaikokugo.trident.ac.jp/prospectus/>

1. アカウント・基本情報の登録(はじめて出願される方1回のみ)
電話番号がマイページのログインIDとなります。
2. 出願に必要な情報を登録
「選考区分」「志望学科」「試験日」等を登録してください。
※詳しくはWEB出願ページ「WEB出願ガイド」をご確認ください。

3 必要書類の提出

- p.4「必要書類」のうち、郵送、または持参が必要な書類を提出してください。
郵送：P.14の宛名ラベルを市販の封筒に貼り付けて、「簡易書留」にて郵送してください。
「レターパックプラス」をご利用いただいても構いません。
持参：受付締切日までに、入学事務局へ提出してください。

入学選考料の納入について

◆銀行振込

(1) 最寄の金融機関にて下記口座へ振り込みしてください。(振込手数料は負担してください。)

【受取人】 学校法人 河合塾学園(ガッコウカワヘイケン カワヘイガクエン)
名古屋市千種区今池2-1-10
【振込先銀行】 三菱UFJ銀行 名古屋営業部 預金種目:普通 口座番号:1127532

- (2) 納入を確認できるもの(「ご利用明細」や「振替払込請求書兼受領証」等お客様控え)のコピーをご用意のうえ、**必要書類とあわせて**提出してください。
(3) 振込の際は、必ず**受験者本人の氏名**にて手続きしてください。

◆入学選考料

免除	・「AO入学出願許可書」をお持ちの方 ・選考区分「指定校推薦入学」で受験する方
20,000円	上記以外の方 国際ホテル・デュアル専攻の方

※一旦受理した必要書類・入学選考料はお返ししません。

必要書類提出先

学校法人 河合塾学園
トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校
入学事務局
〒450-0002 名古屋市中村区名駅4-1-11
☎ 052-582-1770 ☎ 0120-391-603

《受付時間》月曜日～金曜日 9:00～18:00

《休館日》土曜日・日曜日・祝日・夏季・冬季休暇期間

※お問い合わせの際にいただく個人情報は、お問い合わせへの対応のみに利用します。

入学までの流れ

本校からの通知はすべて、WEB出願の際に登録していただく「マイページ」よりご連絡します。

入学までの流れ

AO入学エントリー

2025年6月1日(日)より

※適性・意欲・熱意があると認められた方にはAO入学出願許可書が発行されます。

オープンキャンパスに参加し、国際ホテル・デュアル専攻の説明を受ける

AO入学

出願受付
2025年
9月1日(月)より

指定校推薦入学 高校推薦入学

出願受付
2025年
10月1日(水)より

一般入学

出願受付
2025年
10月1日(水)より

国際ホテル・デュアル専攻 特別選抜入学

出願受付
2025年
10月1日(水)より

P.9参照

入学選考（「特待生選抜制度」選択可能）

面接または
筆記試験
受験の方

1. 選考会場には、開始時刻の15分前までに来校してください。
2. 選考会場には、筆記用具をお持ちください。
3. 問題・解答用紙を持ち帰ることはできません。

書類審査
のみの方

提出していただいた書類の審査のみとなりますので、来校は不要です。

入学選考

- ・当日は開始時刻の15分前を目安に来校してください。
- ・筆記用具をお持ちください。

選考結果通知・入学手続書類送付

- ・選考結果は、選考日翌日より1週間以内に「マイページ」より通知します。
(第1次AO入学選考での受験者については、2025年10月1日(水)より1週間以内に通知します。)
- ・選考結果について、電話によるお問い合わせは受け付けておりません。
- ・入学手続書類は願書に記載のご住所へ送付します。

ホテル採用選考

選考結果通知・ 入学手続書類の送付

- ・選考結果は選考日翌日より1週間以内に通知します。

入学手続・入学金納入

- ・入学手続期間内に、入学金を納入し入学手続書類を入学事務局に提出してください。
- ・入学手続書類を郵送する場合は、P.14の宛名ラベルを市販の封筒に貼り付けて、「簡易書留」にて郵送してください。「レターバックプラス」をご利用いただいても構いません。
- ・期日までに手続きのない場合は入学の資格を失う場合があります。
- ・入学辞退の場合は、すみやかに入学事務局まで届け出てください。

クラス編成テスト・入学式・新入生オリエンテーション案内の通知

手続時期に合わせて通知予定。入学前出校日(クラス編成テスト)についてご案内します。

前期学費(入学金を除く)およびその他経費納入

施設・設備費および その他経費納入

入学式・新入生オリエンテーション

入学方法・特待生選抜制度

選考区分		応募資格
AO入学	本校を第一志望とし、教育方針・内容に関してご理解いただいた方を対象に、WEBエントリー・面談等により本校との相互理解を深めることを目的とした制度です。本校への理解が十分に得られた方には、「AO入学出願許可書」を発行し、AO入学での出願を許可します。	①2026年3月高等学校卒業見込みの方、または高等学校卒業の方もしくは同等以上の学力を有する方 ②「AO入学出願許可書」をお持ちの方 ③本校を第一志望とする方 ④入学時点で満18歳以上の方
指定校推薦入学	本校が指定する高等学校の推薦を受け、本校の教育理念に共鳴し、品行方正かつ勤勉意欲のある方を受け入れる制度です。	①2026年3月高等学校卒業見込みの方 ②本校が指定する高等学校の学校長または進路指導・クラス担任教諭の推薦を受けた方 ③高等学校調査書の評定平均が3.0以上の方 ④3年間の欠席日数が15日以内の方（3年の1学期または前期まで） ⑤本校を専願で受験する方 ⑥入学時点で満18歳以上の方
高校推薦入学	高等学校の推薦を受け、本校の教育理念に共鳴し、品行方正かつ勤勉意欲のある方を受け入れる制度です。	①2026年3月高等学校卒業見込みの方 ②高等学校の学校長または進路指導・クラス担任教諭の推薦を受けた方 ③入学時点で満18歳以上の方
一般入学	本校への入学を広く受け入れる制度です。	①2026年3月高等学校卒業見込みの方、または高等学校卒業の方もしくは同等以上の学力を有する方 ②入学時点で満18歳以上の方
国際ホテル・デュアル専攻特別選抜入学	本校の教育理念に共鳴し、品行方正かつ勉強意欲のある方で、卒業するまで学費を委託先ホテルの給与から毎月分納し、働きながら学び自分の力で卒業する制度です。	①2026年3月高等学校卒業見込みの方、または高等学校卒業の方もしくは同等以上の学力を有する方 ②オープンキャンパスに参加し、国際ホテル・デュアル専攻の説明を受けた方 ③委託先ホテルで働き、学業・ホテル勤務ともに努力する意欲のある方 ④国際ホテル・デュアル専攻を専願で受験する方 ⑤入学時点で満18歳以上の方

(注)・「AO入学」での出願は1回のみ受け付けます。応募する学科を変更して、再度「AO入学」で出願することはできません。

- ・高等学校卒業程度認定試験合格の方は、合格成績証明書を提出してください。なお、入学選考時点では合格見込成績証明書により受験ができます。ただし、合格見込成績証明書にて出願した方は、入学時まで「合格成績証明書」を提出してください。（合格成績証明書の提出がない場合は、入学資格は無効となります。）
- ・外国人留学生、最終卒業学校が外国の方は入学要件が異なりますので、入学事務局へお問い合わせください。
- ・ビザが「家族滞在」、「定住者」または「永住者」の方は、追加書類の提出、および日本語筆記試験を実施する場合があります。

特待生選抜制度

出願の際に「特待生選抜制度」を同時に選択することができます。（国際ホテル・デュアル専攻特別選抜入学を除く）

- ◆右表の3つの選抜区分から1つ選んで受験してください。
- ◆認定は入学の可否判定とは別に、入学選考時に提出していただいた書類や面接結果を含め、総合的に判断し、結果を通知します。
- ◆認定結果に応じて、1年次の授業料より下記の金額を免除します。
(注)特待生に認定された方は、学費免除額の半額を1年次の前期授業料・後期授業料よりそれぞれ免除します。
- ◆特待生としての定員は50名程度とします。

【特待50】 500,000円	【特待30】 300,000円	【特待20】 200,000円	【特待10】 100,000円	【特待5】 50,000円	【特待3】 30,000円
--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	------------------	------------------

選考方法	選考料	必要書類	
		WEB登録	郵送、または持参
●書類審査 (提出していただいた書類の内容を確認する目的で面接を行う場合があります。)	●免除	●入学願書 ●顔写真データ (直近3ヶ月以内に撮影された写真)	●高等学校調査書 ※大学・短期大学・専修学校専門課程を卒業、または卒業見込みの方は、「卒業証明書(卒業見込証明書)」を併せて提出してください。
●書類審査 (提出していただいた書類の内容を確認する目的で面接を行う場合があります。)	●免除	●入学願書 ●顔写真データ (直近3ヶ月以内に撮影された写真)	●高等学校調査書 ●指定校推薦入学推薦書(本校所定)
●面接 ●書類審査	●20,000円	●入学願書 ●顔写真データ (直近3ヶ月以内に撮影された写真)	●高等学校調査書 ●高校推薦入学推薦書(本校所定) ●選考料の納入を確認できるもの(「ご利用明細」や「振替払込請求書兼受領証」等お客様控え)のコピー
●面接 ●書類審査	●20,000円	●入学願書 ●顔写真データ (直近3ヶ月以内に撮影された写真)	●高等学校調査書 ※大学・短期大学・専修学校専門課程を卒業、または卒業見込みの方は、「卒業証明書(卒業見込証明書)」を併せて提出してください。 ●選考料の納入を確認できるもの(「ご利用明細」や「振替払込請求書兼受領証」等お客様控え)のコピー
[本校] ●面接 ●筆記試験 ●書類審査 + [ホテル] ●面接	●20,000円	●入学願書 ●顔写真データ (直近3ヶ月以内に撮影された写真)	●高等学校調査書 ※大学・短期大学・専修学校専門課程を卒業、または卒業見込みの方は、「卒業証明書(卒業見込証明書)」を併せて提出してください。 ●国際ホテル・デュアル専攻用履歴書(本校所定・説明会時に配布) ●選考料の納入を確認できるもの(「ご利用明細」や「振替払込請求書兼受領証」等お客様控え)のコピー

	選抜区分	応募要件	提出物
3つの選抜区分のうちから1つを選んで受験してください。	資格取得	次のいずれかに該当する資格を有する方 ● 実用英語技能検定 準2級以上 ● IELTSテスト 4.0以上 ● TOEIC®L&R Test 470点以上 ● TOEFL iBT® Test 42点以上 ● 中国語検定 準4級以上 ● 中国語標準検定(HSK) 1級以上 ● 韓国語能力試験(TOPIK) 1級以上 ● ハングル能力検定試験 5級以上 ● 日本語能力試験(JLPT) N2以上 ● 応用情報技術者試験(AP) ● 基本情報技術者試験(FE) ● 情報セキュリティマネジメント試験(SG) ● ITパスポート試験(IP) ● Microsoft Office Specialist(MOS) ● 日本語ワープロ検定試験 2級以上 ● Web検定(4つの認定試験のいずれか) ● 秘書技能検定試験 3級以上 ● サービス接遇検定試験 2級以上 ● 日本漢字能力検定 準2級以上 ● 色彩検定 3級以上 ● 日商PC検定試験 3級以上 ● 日商簿記検定試験 3級以上 ● 全経簿記能力検定 2級以上 ● 全商簿記実務検定試験 2級以上 ● 全商英語検定試験 1級以上 ● 全商情報処理検定試験(各部門) 1級 ● 全商ビジネス文書実務検定試験 1級(ビジネス文書部門+速記部門ともに) ● 全工情報技術検定試験 2級以上 ● 全工計算技術検定試験 2級以上 ● 全工パソコン利用技術検定試験 2級以上 ● 家庭科技術検定(被服・食物・保育) 2級以上 ● 河合塾模試(2025年度受験)英語、国語、数学のいずれかの偏差値50以上	該当する最上位の資格・検定合格証または合格証明書の写真データ(1つだけ選んでWEBへアップロード)
	成績	高等学校調査書の評定平均が3.5以上かつ3年間の欠席日数が15日以内(3年の1学期または前期まで)	なし (提出いただいた書類にて審査します。)
	筆記	筆記(60分) ※英語・現代文・数学(数I)・韓国語より1科目選択。点数により特待生の認定区分を決定します。選考日当日午前10時より本校にて行います。	なし

AO入学

1 AO入学について

AO入学は、WEBエントリーと面談を通して、トライデントに入学を希望する皆さんの適性・意欲・熱意をはかる制度です。適性・意欲・熱意があると認められた方は、AO入学による出願が許可されます。

「AO入学」での出願は1回のみ受け付けます。応募する学科を変更して、再度「AO入学」で出願することはできません。

2 エントリー資格

以下の(1)~(3)いずれにも該当する方

(1)本校アドミッションポリシーを理解し、入学を望む方

【アドミッションポリシー】

1.本校の教育方針・教育内容を理解し、入学目的が明確な方

2.自己の目標の実現に向けて、主体的かつ継続的に学ぶ意欲のある方

3.将来の職業として外国語・エアライン・ホテル・ブライダル関連分野での仕事に就くことを強く希望されている方

(2)2026年3月高等学校卒業見込みの方、または高等学校卒業の方もしくは同等以上の学力を有する方

(3)オープンキャンパス等のイベントに参加した方

※2026年3月高等学校卒業見込みの方は、保護者または学校の先生への報告が必要です。

3 エントリー方法

「AOエントリー&出願」ページより、「マイページ」を登録のうえ、AO入学エントリーを入力していただき、AO入学面談をオープンキャンパス等のイベント開催時に実施します。

※イベント開催日以外の日程を希望する方は入学事務局までご連絡ください。

※オンラインでの面談も可能です。

WEBエントリー受付期間：6月1日(日)~10月16日(木)

4 対象学科

・全学科 ※国際ホテル・デュアル専攻を除く

5 エントリー特典

(1)入学選考での面接試験が免除されます。(提出していただいた書類の内容を確認する目的で面接を行う場合があります。)

(2)選考料が全額免除されます。

(3)AO入学出願と同時に特待生選抜制度への申し込みが可能です。

第1次AO入学選考の特待生選抜制度はAO入学出願者が先行して申し込みできます。

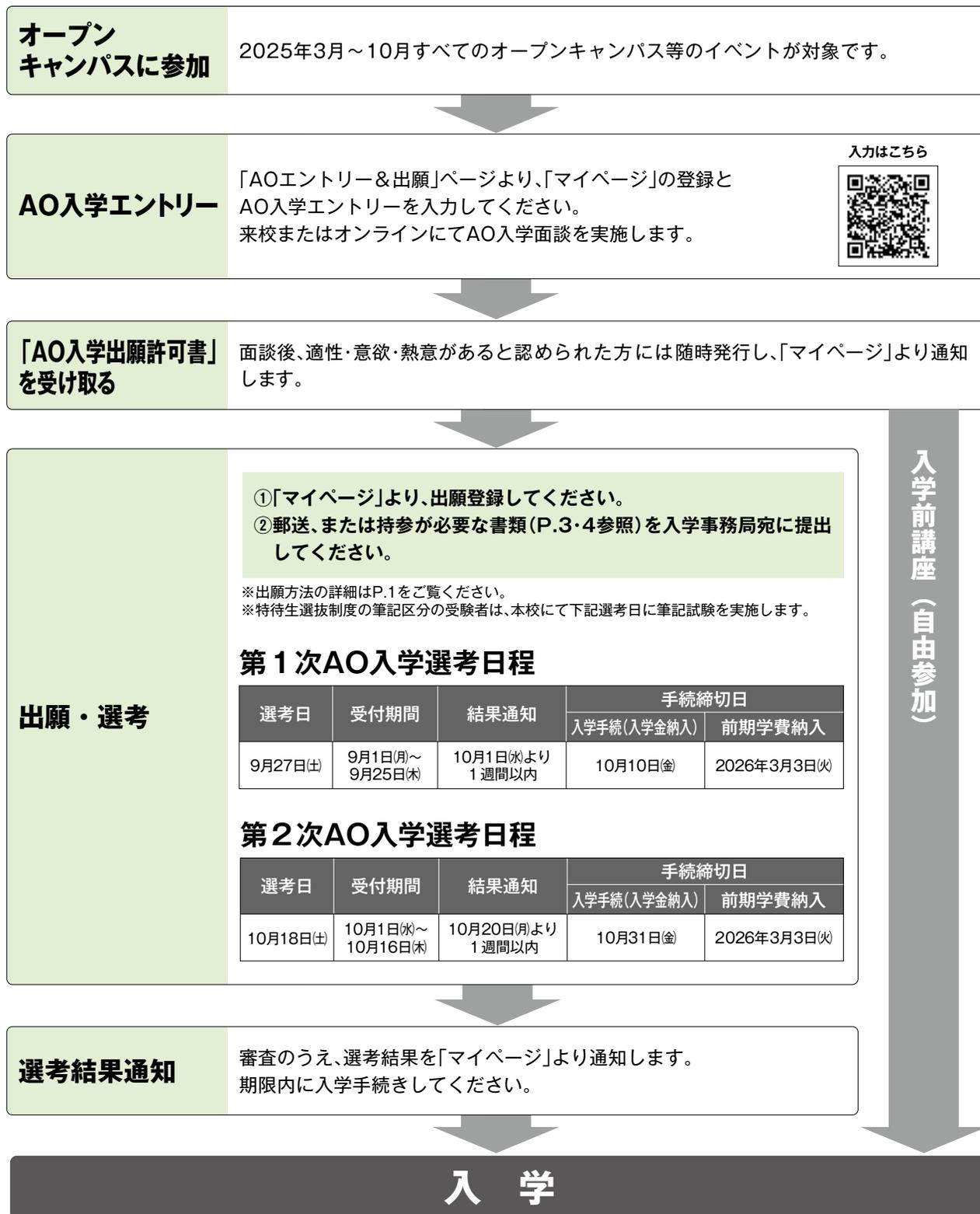
(4)入学前講座の受講が可能です。※詳細は別途ご案内します。

(5)「指定校推薦入学」「高校推薦入学」「一般入学」で出願することも可能です。

希望される場合は入学事務局までお問い合わせください。

(注)(1)・(2)の特典については、出願時に「AO入学出願許可書」をお持ちの方に適用されます。

6 AO入学の流れ



選考日程・会場

選考日程 [国際ホテル・デュアル専攻を除く]

特待生選抜制度の筆記区分の受験者は、本校にて下記選考日に筆記試験を実施します。

選考日	受付期間 (受付締切日必着)	選考区分					手続締切日		
		第1次 AO	第2次 AO	指定校 推薦	高校 推薦	一般	入学手続 (入学金納入)	前期学費納入	
第1回	9月27日(土)	9月1日(月)~9月25日(木)	●					10月10日(金)	2026年3月3日(火)
第2回	10月18日(土)	10月1日(水)~10月16日(木)		●	●	●	●	10月31日(金)	
第3回	11月 8日(土)	~11月 6日(木)			●	●	●	11月21日(金)	
第4回	12月 6日(土)	~12月 4日(木)				●	●	12月19日(金)	
第5回	2026年1月17日(土)	~2026年1月15日(木)				●	●	2026年1月30日(金)	
第6回	1月31日(土)	~1月29日(木)				●	●	2月13日(金)	
第7回	2月21日(土)	~2月19日(木)				●	●	3月 6日(金)	
第8回	3月 7日(土)	~3月 5日(木)				●	●	3月19日(木)	
第9回	3月25日(水)	~3月23日(月)				●	●	3月27日(金)	

- (注)・定員になり次第締め切ります。
 ・2026年3月24日(火)以降は個別に入学事務局へお問い合わせください。
 ・第7回入学選考(2月21日(土))以降は、入学手続時に前期学費も合わせて納入してください。

選考会場

学校法人 河合塾学園
 トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校

〒450-0002
 名古屋市中村区名駅4-1-11
 ☎ 052-582-1770
 ☎ 0120-391-603

【選考開始時刻】

- 午前10時より開始(受付開始時刻 午前9時30分)
 ・選考開始時刻の15分前までに必ず来校してください。
 ・筆記用具をお持ちください。



- アクセス**
- JR・地下鉄・名鉄・近鉄・あおなみ線「名古屋」駅桜通口 徒歩5分
 ユニモール地下街「U15」左側階段出口すぐ
 - 地下鉄桜通線「国際センター」駅下車 4番出口すぐ

入学金・学費・諸経費

入学金について

入学金200,000円

- ①入学手続き締切日までに納入してください。手続きのない場合は入学の資格を失う場合があります。
- ②一旦納入された入学金は返金しません。

学費について

〈1年次〉

- 英米語学科 ■グローバル学科(総合英語専攻、英語+アジア言語専攻)

納入期	納入期限	授業料	施設・設備費	実習費	納入金額合計	初年度学費合計
前期	2026年3月3日(火)まで	440,000円	110,000円	30,000円	580,000円	1,160,000円
後期	2026年8月3日(月)まで	440,000円	110,000円	30,000円	580,000円	

- 国際エアライン学科 ■国際ホテル学科

- グローバル学科(エアライン フライトアテンダント専攻、エアライン グランドスタッフ専攻、国際ホテル専攻、海外ホテル専攻、テーマパーク・ホテル専攻、ホテルウェディング専攻)

納入期	納入期限	授業料	施設・設備費	実習費	納入金額合計	初年度学費合計
前期	2026年3月3日(火)まで	390,000円	110,000円	30,000円	530,000円	1,060,000円
後期	2026年8月3日(月)まで	390,000円	110,000円	30,000円	530,000円	

- ①その他経費(学校行事、健康管理費等)として、毎年30,000円を前期学費と同時に納入してください。
- ②特待生に認定された方は、授業料免除額の半額を1年次の前期授業料・後期授業料よりそれぞれ免除します。なお、認定期間は1年次に限り適用されます。
- ③入学年度に定められた学費は卒業年次まで適用されます。
- ④2年次以降進級の際には、入学金を除く前期学費(授業料、施設・設備費、実習費、その他経費)を納入してください。前期学費は3月上旬、後期学費は8月上旬の納入期限を予定しています。
- ⑤一旦納入された学費は原則として返金しません。ただし、2026年3月27日(金)までに入学辞退の手続きをした場合、前期学費(授業料、施設・設備費、実習費)およびその他経費を返金します。

■ グローバル学科 (約9ヵ月間の海外留学) について

- ・2年次の4月～12月(約9ヵ月間)に海外の提携校へ留学し、実践的な英語を学びます。
- ・1年次に説明会を実施します。留学先別の概算費用はその際にお知らせします。
- ・2年次に進級の際、留学指導費140,000円を前期学費に加えて納入してください。
- ・現地提携大学の入学金や授業料を別途徴収することはありません。

■ その他諸経費について

- ・教材費等として年額60,000円程度(国際ホテル学科、グローバル学科ホテル系専攻は、75,000円程度)が必要です。
- ・各種資格・検定試験を受験の際には、受験料として実費が必要です。
- ・英語+アジア言語専攻、海外ホテル専攻は1年次後期の留学期間、生活費等、別途諸費用が必要です。
- ・テーマパーク・ホテル専攻は、1年次後期のインターンシップ期間、生活費等、別途諸費用が必要です。
- ・国際ホテル学科、グローバル学科ホテル系専攻はホテル宿泊研修費として、1年次に35,000円程度が必要です。
- ・国際エアライン学科、グローバル学科エアライン系専攻は一般教養科目履修(短大併修)制度を選択した場合、別途諸費用が必要です。詳しくはP.10を確認してください。
- ・授業、自宅学習に利用できるパソコン(Windows)が必要です。学校を通して購入する場合は、150,000円程度が必要です。すでにパソコン(Windows)をお持ちの方は学習時に必要なソフト等が使えるか確認が必要です。

ホテル委託奨学生制度 国際ホテル学科 国際ホテル・デュアル専攻

ホテル委託奨学生制度

ホテル委託奨学生制度

本制度は、国際ホテル・デュアル専攻の学生として卒業まで学業・ホテル勤務ともに努力する志の高い学生をサポートする制度です。本校からは、1・2年次各々20万円ずつの授業料免除があり、学費納入もホテル給与日にあわせた毎月の分割となります。ホテルとは2年間の契約で、学生本人が授業時間外や休日委託先ホテルで勤務し、毎月の給与から一定の金額を授業料として納入します。

委託先ホテル

契約期間：2年間

ホテル	名古屋 Marriott アソシアホテル	ANA クラウンプラザホテル グランコート名古屋	ヒルトン名古屋	名古屋観光ホテル (または、その他運営レストラン)
募集定員	若干名	若干名	~10名	5~10名
最寄駅	名古屋駅	金山駅	伏見駅	伏見駅
学校から委託先まで	徒歩5分	JR・名鉄・地下鉄で15分	地下鉄で15分	地下鉄で15分
時給	1,150円	1,100円	1,100円	1,100円
交通費	学校の長期休暇月のみ往復実費支給 (上限1,650円)	上限1,200円 往復実費	上限800円/日 ※社内規定あり	自宅からホテルまでの 交通費支給
食事	社食 300円 (25年4月より料金変更予定)	社食 250円~300円	最大2食まで無償支給	社食 300円
寮	なし	なし	なし	なし
就業時間 (例)	平日 17:00~22:00 土日 7:00~15:30, 11:00~19:30等	平日 17:30~22:00 土日 10:00~20:00	平日 6:00~8:30, 18:00~23:00 土日祝 6:00~23:00	平日 17:00~23:00 土日祝 7:00~23:00
勤務時間数の条件	日本人	時間応相談	週3日以上	週3日以上
	留学生	時間応相談 但し、28時間/週が上限 長期休暇期間中に限り、8時間/日以内 および、40時間/週以内が上限	時間応相談 但し、28時間/週が上限 長期休暇期間中に限り、8時間/日以内 および、40時間/週以内が上限	時間応相談 但し、28時間/週が上限 長期休暇期間中に限り、8時間/日以内 および、40時間/週以内が上限
社会保険の加入義務	1カ月の労働が121時間以上および 16日以上の場合、加入	なし	なし	加入要

※就業時間は一例であり、部署によりシフトは異なります。(注)委託先ホテルとの契約です。年間の勤務日数・時間は契約で決められています。個人での変更はできません。委託奨学生の給与所得によっては、所得税の扶養親族の要件を満たさなくなる場合があります。

入学までの流れ

1. オープンキャンパスに参加し、国際ホテル・デュアル専攻の説明を受ける **必須**

2. 出願

2025年10月1日(水)より各選考日程の**受付締切日**までにWEBにて出願を登録のうえ、郵送、または持参が必要な書類(P.3-4参照)を入学事務局宛に提出してください。(必着)

- 出願条件
- ①2026年3月高等学校卒業見込みの方、
 - ②オープンキャンパスに参加し、国際ホテル・デュアル専攻の説明を受けた方
 - ③委託先ホテルで働き、学業・ホテル勤務ともに努力する意欲のある方
 - ④国際ホテル・デュアル専攻を専願で受験する方
 - ⑤入学時点で満18歳以上の方

3. 入学選考

選考日	受付締切日	会場・選考内容
10月 9日(木)	10月 6日(月)	[本校] 面接、筆記試験、書類審査
11月21日(金)	11月17日(月)	[ホテル] 面接

- 注意事項
- 専願者のみを対象とします。
 - 他のホテルでの企業研修(インターンシップ)、海外研修には参加できません。
 - 本校長期休暇中にも委託先ホテルでの勤務があります。
 - トライデント奨学生制度の対象外となります。

4. 選考結果通知受取

トライデント入学

学費

※学費(P.8参照)のうち1年次、2年次各々200,000円を本校が負担いたします。

		納入期限	金額	合計
1年次	入学金	指定期日	200,000円	200,000円
	授業料/実習費	2026年6月~2027年3月 (10回)	毎月 64,000円	860,000円 (年間学費) 200,000円 (本校負担)
	施設・設備費	2026年3月、8月 各1回ずつ	各 110,000円	
2年次	授業料/実習費	2027年4月~2028年1月 (10回)	毎月 64,000円	860,000円 (年間学費) 200,000円 (本校負担)
	施設・設備費	2027年3月、8月 各1回ずつ	各 110,000円	

※その他経費(学校行事、健康管理費等)として、毎年30,000円を前期学費と同時に、納入してください。

その他諸経費について

- ①教材費等として年額75,000円程度が必要です。
- ②各種資格・検定試験を受験の際には、受験料として実費が必要です。
- ③ホテル宿泊研修費として1年次に35,000円程度が必要です。

一般教養科目履修(短大併修)制度 国際エアライン学科 グローバル学科エアライン系専攻

本校では、教育提携に基づいた短大との併修制度を行っています。本校で学びながら、短大(通信教育)の学生としても学習するシステムです。通信教育での学習は、レポート作成・スクーリング受講・科目試験受験が主な内容です。本校では、レポート作成指導・学習指導・事務手続きを行い、日々の学習活動をサポートします。

履修校

自由が丘産能短期大学 通信教育課程

対象学科・専攻

[希望者のみ]

- ・国際エアライン学科 フライトアテンダント専攻
- ・国際エアライン学科 グランドスタッフ専攻
- ・グローバル学科 エアライン フライトアテンダント専攻
- ・グローバル学科 エアライン グランドスタッフ専攻

※短大を併修することにより、就職先企業の選択の幅が広がる可能性があります。

短大履修コース

- ・リベラルアーツコース

※詳細は入学前の出校日(クラス編成テスト)にご案内します。

学費

	学費		納入金額	学費納入時期
	授業料 (2026年度予定)	指導料・事務手続き 諸経費		
1年次	240,000円	30,000円	270,000円	〈1年次〉 本校入学後(4月上旬)、短大への 入学手続きと同時に学費納入 〈2年次〉 前期学費納入日
2年次	200,000円	30,000円	230,000円	

*短大の学費改定等により変動する場合があります。

学費に含まれるもの

短大への入学金/授業料/試験料/テキスト代/スクーリング受講料

学費以外の諸経費について

卒業時に卒業諸経費6,000円、校友会費10,000円が必要です。
(短大の学費改定等により変動する場合があります。)

その他

この履修制度には入学試験はありません。
短大への入学手続きは、本校への入学が決定した後、出校日にご案内します。

学費支援制度・その他諸制度

トライデント特待・奨学生制度

出願時または在学中に以下の制度を利用することができます。

出願時

	内容
特待生選抜制度	1年次授業料のうち、特待生の認定区分により30,000～500,000円免除 「特待生選抜制度」ページ(P.3・4)を確認してください。
国際ホテル・デュアル専攻特別選抜入学	1・2年次の授業料より各々 200,000円免除 「ホテル委託奨学生制度」ページ(P.9)を確認してください。

在学中

	内容
トライデント奨学生制度	本学在学中に学業優秀と認められた方は、進級時に奨学生として認定し、面接等の選考試験を行ったうえ、授業料より 30,000～300,000円 を免除します。
トライデント同窓会奨学生制度	トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校卒業生で組織されている同窓会より、人物、学業成績が優秀で修学上、経済的援助が必要な方に対し、2年次以降の若干名に年額 上限100,000円 が給付されます。
トライデント海外留学スカラシップ制度	本校とトライデント提携教育機関とで運営する留学委員会が学業成績優秀な方に海外留学で真の国際感覚を身につける機会を与え、よりいっそう学業の向上をめざすために作られた制度です。スカラシップ生には、留学費用のうち 100,000～500,000円 を給付します。(詳細は各海外プログラム案内参照) ※国際ホテル・デュアル専攻を除く。

トライデント入学金減免制度

出願時に申請すると以下の制度を利用することができます。

	対象	減免額 (入学金より減免されます)	必要書類 (出願時に郵送、または持参にて提出してください)
河合塾グループ在籍者対象減免制度	河合塾生① 河合塾大学受験科生、海外帰国生コース生、河合塾美術研究所本科生、COSMO生、サポートコース生、河合塾KALS生	100,000円減免	下記いずれか ・河合塾在籍証明書 ・塾生証 ・会員証 ※河合塾チューターにお問い合わせください。
	河合塾生② 高校グリーンコース生、現役生教室生、K会生、河合塾美術研究所専科生、河合塾マナビス生	50,000円減免	
	トライデント本科の卒業生または在校生	免除 ※免除額は、以前在籍されていた学校・学科の入学金を上限とします。	下記いずれか ・在学証明書・在籍証明書・卒業証明書 ※詳細は入学事務局へお問い合わせください。
家族入学者減免制度	トライデント本科の卒業生または在校生の親・子・兄弟	100,000円減免	・減免申請書 ※詳細は入学事務局へお問い合わせください。

(注) ・河合塾生①、②について修了生は対象外です。
・トライデント入学金減免制度の併用は認められません。

その他諸制度

通学定期・学生割引適用校	本校に在学する学生には、通学定期券および遠距離旅行の旅客運賃割引が適用されます。
厚生労働大臣許可無料職業紹介届出校	本校に在学する学生には、無料で就職紹介を行います。
文部科学大臣認定専門士称号付与校	本校所定の2・3年制課程を卒業した学生に対して、「専門士」の称号が与えられます。
文部科学大臣認定職業実践専門課程設置校	認定を受けた学科を卒業された学生に対し、所定の課程を修めたことが、卒業証書に記載されます。
高等教育の修学支援新制度対象校	本校に在学する学生は、要件を満たしていれば、申請することができ、対象となった学生に対して、入学金と授業料の減額および日本学生支援機構から給付型奨学金が支給されます。

奨学金制度

日本学生支援機構(JASSO)

経済的理由で修学が困難な優れた学生等が安心して学べるよう、奨学金を「給付」または「貸与」する制度です。世帯収入や「国公立か私立か」、「自宅通学か自宅外通学か」で奨学金の月額が異なります。

給付型(私立専修学校専門課程) 【高等教育の修学支援新制度】*1

経済的理由で進学をあきらめないよう、しっかりと「学ぶ意欲」があり、世帯収入の基準を満たしていれば、成績だけで判断せず、支援を受けることができます。原則、返還が不要な奨学金が給付されるとともに、進学先の授業料等が減免されます。(授業料と入学金の免除または減額)

申込方法*2	予約採用	在籍している高等学校を通じて申し込みします。 【募集時期】 高校3年次春 必要手続きや申し込みの時期は、在籍している高等学校に確認してください。
	在学採用	トライデント入学後の4月に奨学金申し込み説明会を実施します。必ず出席してください。
給付月額*3		自宅通学者： 38,300円 (42,500円)*4 自宅外通学者： 75,800円
支給開始		[予約採用] 進学後4月以降 [在学採用] 進学後6月以降
審査基準	学力*5	[予約採用] (1)高等学校等における全履修科目の評定平均値が3.5以上であること。 (2)将来、社会で自立し、及び活躍する目標を持って学修する意欲を有することが、文書、面談等により確認できること。 [1]又は[2]
	家計	住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯。
その他制度		あわせて、授業料等減免の支援を受けることができます。 【減免上限額】 入学金： 160,000円 授業料： 590,000円

貸与型(私立専修学校専門課程)

返還義務のある「貸与型」の制度で、無利子の「第一種奨学金」と有利子の「第二種奨学金」の2種類があります。

		第一種奨学金 (無利子)	第二種奨学金*7 (有利子・上限利率3%)
申込方法*2	予約採用	在籍している高等学校を通じて申し込みします。 【募集時期】 高校3年次春 必要手続きや申し込みの時期は、在籍している高等学校に確認してください。	
	在学採用	トライデント入学後の4月に奨学金申し込み説明会を実施します。必ず出席してください。	
貸与月額*6		自宅通学者： 20,000円/30,000円/40,000円/53,000円* より選択 自宅外通学者： 20,000円/30,000円/40,000円/50,000円/60,000円* より選択 *生計維持者の年収が一定額程度の方(目安：本人、親①(給与所得者)、親②(収入300万円)および中学生の4人世帯の場合、年収743万円程度)は、各区分の最も高い貸与月額を選択することができます。	20,000円～120,000円 (10,000円刻み)より選択
貸与開始		[予約採用] 進学後5月以降 [在学採用] 進学後6月以降	
審査基準	家計	日本学生支援機構が定めた家計基準を満たすことが必要です。	
	学力*5	[予約採用] 高等学校等における申込時までの全履修科目の評定平均が3.5以上 [在学採用] 高等学校等における最終2か年の評定平均が3.2以上 ※ただし、次の①～③のいずれかの条件に該当する方であって、ア又はイのいずれかに該当する場合は、学力基準を満たすものとして扱います。 ①生計維持者の貸与額算定基準額が0円である方 ②生活保護受給世帯 ③児童養護施設入所者等、社会的養護を必要とする方 ア. 入学者選抜試験の成績が入学者の上位1/2の範囲に属すること。 イ. 将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書等により確認できること。	次の①～③のいずれかの条件に該当する方。 ①出身学校又は在籍する学校における成績が平均水準以上と認められること。 ②特定の分野で特に優れた資質能力を有すると認められること。 ③学修意欲があり、学業を確実に修学できる見込みがあると学校長が認めた方等。
その他制度		【入学時特別増額貸与】 入学時に必要な学校納付金等の準備のため、条件を満たす方に対して、(有利子) 希望により一律100,000～500,000円(100,000円刻み)の貸与が受けられる制度があります。 ※振込は進学後になります。	

- *1 最新の制度内容については、文部科学省・日本学生支援機構のホームページをご確認ください。
- *2 在籍する学校(または出身校)に必ず確認し、募集時期を逃さないよう注意してください。募集時期や締切時期は学校によって異なります。
- *3 住民税非課税世帯に準ずる世帯の場合、住民税非課税世帯の学生の2/3、1/3、1/4の金額が支援されます。
- *4 生活保護世帯で自宅から通学する人及び児童養護施設等から通学する人等はカッコ内の金額となります。
- *5 高等学校卒業程度認定試験合格者は、学力基準を満たすものとして扱います。
- *6 給付奨学金又は授業料等減免を受ける人が併せて第一種奨学金の貸与を受ける場合、第一種奨学金の貸与月額が調整されます。詳細は日本学生支援機構のホームページをご確認ください。
- *7 (参考) 令和6年11月貸与終了者の利率は、固定方式：1.340%、見直し方式：0.800%です。

奨学金の家計基準の目安や貸与奨学金の返還例は下記、日本学生支援機構のホームページで確認することができます。
「進学資金シミュレーター」：<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/document/shogakukin-simulator.html>
「奨学金貸与・返還シミュレーション」：<https://simulation.sas.jasso.go.jp/simulation/>

お問い合わせ 日本学生支援機構ホームページ <https://www.jasso.go.jp/shogakukin/index.html>

一般財団法人ヨシックス記念財団奨学生制度

学術優秀、品行方正でありながら経済的理由により就業困難である方へ、この法人の奨学生制度を推薦することができます。給付型月額10,000円。

各種教育ローン

その他、下記以外に都市銀行・地方銀行・郵便局・労働金庫・農協等の金融機関が独自に取扱う教育資金融資制度もあります。

本校に入学する方は、入学金・授業料等の学費について以下の各種教育ローンが利用できます。経済的理由で入学を迷っている方は、保護者の方と相談のうえ利用を検討してください。なお、詳細は各機関の担当窓口へお問い合わせください。

※下記掲載の利率は2024年12月現在のものです。今後、諸条件は変更となる場合があります。

各種教育ローン

日本政策金融公庫「国の教育ローン」

- 融資金額 / 学生1人につき上限350万円（自宅外通学や外国教育施設に留学する場合は学生1人につき上限450万円）
- 利率 / 年2.35%（母子・父子家庭及び交通遺児家庭の方等は年1.95%）（2024年11月1日現在）
- 返済期間 / 18年以内
- 据置期間 / 在学期間内は利息のみの返済とすることができます。※元金据置期間は返済期間に含まれます。
- 保証 / （公財）教育資金融資保証基金または連帯保証人（進学者・在学者の4親等以内の親族（進学者・在学者の配偶者を除く））
- 返済方法 / ● 毎月元利均等返済 ● ボーナス月増額返済

備考 ● 申込人（保護者）の世帯年収（所得）による制限があります。

お問い合わせ

日本政策金融公庫 教育ローンコールセンター

TEL:0570-00-8656※
又は 03-5321-8656

時間：平日 9:00～19:00

（※）無料通話、かけ放題プラン等の割引サービス対象外



くわしくはこちら▶

オリコ「学費サポートプラン」

- 融資金額 / 1回あたり500万円まで（学費納付金を上限とします）
- 利率 / 4.0%（期間中固定） ■ 返済期間 / 12年以内 ■ 保証人 / 原則不要
- 据置期間 / 在学期間＋卒業後12カ月間（※卒業後延期を希望する場合は別途申請が必要です。）
- 返済方法 / ● 元利均等払い ● ボーナス併用払い ● 元金据置払い（在学期間中利払いのみ可能）

備考 ● オリコが学校に学費納付金を直接支払います。
● 申込は右記二次元バーコードから該当する学校を選択してください。

お問い合わせ

株式会社オリココーポレーション
学費サポートデスク

TEL:0120-517-325

時間：平日 9:30～17:30



くわしくはこちら▶

三井住友カード「C-Web学費ローン」

- 融資金額 / 4万円以上500万円以下 ※納入期ごと（半期または通期）のご利用となります。
※学費納付書、学費振込依頼書、募集要項等に記載された金額が対象です。
- 利率 / 3.5%（期間中固定）
- 返済期間 / 10年以内 ■ 保証人 / 原則不要
- 据置期間 / 最長48カ月、かつ在学期間中となります。（卒業予定年月が据置期間の最終月となります）
- 返済方法 / ● 元利均等残債方式による分割払い ● ボーナス併用払い ● 元金据置払い

備考 ● インターネット申込が可能です。トライデントのホームページからアクセスしてください。
● 学校指定の口座へ三井住友カードが直接お振り込みします。
※お申込者さまのお口座へのお振り込みはございません。

お問い合わせ

三井住友カード株式会社
カスタマーセンター

TEL:050-3827-0375

時間：10:00～17:00（年末年始除く）



くわしくはこちら▶

株式会社ジャックス「ジャックスの教育ローン」

- 融資金額 / 1回あたり500万円まで（学費納付金を上限とします） ■ 利率 / 4.2%（期間中固定）
- 返済期間 / 10年以内 ■ 据置期間 / 入学前6か月＋在学期間＋卒業後6か月間 ■ 保証人 / 原則不要
- 返済方法 / ● 元利均等分割返済（ボーナス併用払いも可） ● 元金据置払い（在学期間中利払いのみ可能）

備考 ● 教育ローンの申込方法はweb申込となります。
● 返済方法のご相談も受け付けておりますので、右記連絡先へお問い合わせください。
● 株式会社ジャックスが学校に学費納付金を立替払いします。

お問い合わせ

株式会社ジャックス コンシューマードesk

TEL:0120-338-817

時間：10:00～19:00



くわしくはこちら▶

みずほ銀行 教育ローン

2024年12月1日現在

- 融資金額 / 10万円～300万円（1万円単位）
※ただし、今回のお借り入れとほかの無担保借入金残高（カードローン極度額を含みます）との合計が前年度税込年収の原則50%以内であることが条件です。
- 利率（12月店頭表示金利） / 変動金利 年3.475% 固定金利 年4.800%
※最新の金利については、ウェブサイト等でご確認ください。
- 返済期間 / 6か月以上10年以内（1か月単位）
※最長5年〔就学期間中（最長4年）＋卒業後1年〕の元金返済据置も可能です。
- 保証人 / 不要 ※保証会社である㈱オリココーポレーションが審査のうえ保証します。
- 返済方法 / ● 毎月元利均等返済 ● ボーナス月増額返済

備考 ● 印紙代等諸費用は、別途ご負担いただきます。
● 審査の結果によっては、ローンご利用のご希望にそいかなる場合がございますのでご了承ください。
● みずほ銀行ウェブサイトにて具体的な返済額の試算、借入れのお申込ができます。
● 本ローンのくわしい内容については、みずほ銀行ウェブサイトにてご確認ください。

お問い合わせ

くわしくは

みずほ銀行 教育ローン

みずほ銀行ウェブサイト
「教育ローン」ページをご覧ください。



必要書類

■宛名ラベル

■高校推薦入学推薦書

宛 名 ラ ベ ル

必要書類を郵送する際に市販の封筒に貼り付けてご利用ください。
「簡易書留」にて郵送してください。

〒450-0002
名古屋市中村区名駅4-1-11

トライデント 外国語・
エアライン・ホテル専門学校

入学事務局 行

出願用必要書類在中

簡易書留

〒450-0002
名古屋市中村区名駅4-1-11

トライデント 外国語・
エアライン・ホテル専門学校

入学事務局 行

出願用必要書類在中

簡易書留

2026年度
高校推薦入学推薦書

西暦 年 月 日

トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校 校長 殿

高等学校名

学校長または
進路指導・クラス担任
教諭名

印

下記の生徒は貴校学生として適格であると認め推薦いたします。

記

フリガナ

氏名

西暦 年 月 日生

西暦 年 月

科 卒業見込

(特記事項) 在校中に文化・体育・その他活動を行い、他の模範と認められる者に対しては、
選考の際に考慮しますのでその旨記載してください。

個人情報保護に関する事項

学校法人河合塾学園は、AOエントリー、入学選考、出願、入学手続きにおいて提出または、弊学園が取得した個人情報を厳重に取り扱い、適正な個人情報の管理を実施します。詳細は、河合塾グループの個人情報保護方針を確認してください。

1. 利用目的

- ・AO入学出願認定、入学選考、出願および入学に関する事項を行うため
- ・個人を特定できない方法、形式による統計資料作成のため
- ・入学後の学生管理のため

2. 個人情報提供の任意性

個人情報の提供は任意です。ただし、提供していただけない個人情報がある場合、上記1.の利用目的に支障が生じる場合があります。あらかじめご了承ください。

3. 個人情報の訂正・削除

個人情報の訂正・削除を希望する場合は申し出てください。速やかに必要な手続きを取ります。

4. 個人情報の第三者への提供

法令に定めがある場合を除き、個人情報を本人の同意を得ず第三者へ提供することはありません。ただし、高等学校より推薦書を提出していただいている方は、選考結果を高等学校長宛に親展にて郵送する場合があります。何らかの理由で高等学校への選考結果の通知を承諾していただけない場合は、その理由を別紙に本人直筆で、住所・氏名・高等学校名を記入していただき、捺印のうえ、出願書類とともに送付してください。

5. 個人情報の取り扱いの委託

個人情報の取り扱いの一部または全部を、河合塾グループ内の法人以外に委託する場合は、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、「個人情報の取り扱いに関する契約」を取り交わすとともに適切な管理および監督を行います。

6. 入学選考および出願において提出していただく書類一式

提出していただいた書類は返却しません。

7. 個人情報取扱責任者

学校長

8. 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ

学校法人 河合塾学園
トライデント 外国語・エアライン・ホテル専門学校
入学事務局
〒450-0002 名古屋市中村区名駅4-1-11
☎052-582-1770 ☎0120-391-603
E-mail info@gaikokugo.trident.ac.jp

《受付時間》
9:00~18:00
(土曜日・日曜日・祝日および夏季・冬季休暇期間は受付を行いません。)
※お問い合わせの際にいただく個人情報は、お問い合わせへの対応のみに利用します。



学校法人 河合塾学園
トライデント
外国語・エアライン・ホテル専門学校

〒450-0002 名古屋市中村区名駅4-1-11 入学事務局

E-mail info@gaikokugo.trident.ac.jp

☎ 052-582-1770

☎ 0120-391-603

<https://gaikokugo.trident.ac.jp/>



- JR・地下鉄・名鉄・近鉄・あおなみ線「名古屋」駅桜通口 徒歩5分
ユニモール地下街「U15」左側階段出口すぐ
- 地下鉄桜通線「国際センター」駅下車 4番出口すぐ